

FICHA AUTORIZACIONES VINCULADAS AL TRABAJO PEDAGÓGICOD. / D^a. _____

como padre / madre / tutor / tutora de _____

opta por las siguientes **AUTORIZACIONES* Y SOLICITUDES:**

* Estas autorizaciones y solicitudes serán vigentes durante el periodo educativo que el alumno este matriculado en este centro, salvo que la familia modifique alguna de estas autorizaciones entregando un nuevo formulario "AUTORIZACIONES VINCULADAS AL TRABAJO PEDAGÓGICO".

Utilización de fotografías e imágenes de vuestro/a hijo/a en la escuela

En nuestro trabajo pedagógico utilizamos para el sitio web y/o para diferentes publicaciones en la escuela, fotografías de los/as niños/as entre las cuales puede estar vuestro/a hijo/a realizando trabajos o actividades del centro.

Según la legislación vigente es necesaria la autorización expresa y escrita de los/as padres/madres o tutores/as para estos usos. En consecuencia no difundiremos en la web ni en otras publicaciones ninguna fotografía reconocible de vuestro/a hijo/a sin autorización escrita.

Por eso os pedimos que señaléis una de las dos opciones:

AUTORIZO**NO AUTORIZO****Pequeñas salidas al entorno**

Durante el curso escolar realizaremos pequeñas salidas en el entorno de la escuela, que no supongan desplazamiento en vehículos motorizados. **Por ello:**

AUTORIZO**NO AUTORIZO**

A realizar estas pequeñas salidas en el valle, para actividades de reconocimiento del entorno para encuentros escolares durante su escolarización en este centro.

Realización de videollamadas y compromiso de no distribución de tal imágenes o videos.

En caso que se realicen videollamadas o tutoriales con el objetivo de proseguir o complementar el proceso de aprendizaje de los alumnos así como, mantener el contacto con los compañeros, se precisa de la autorización de los padres o tutores legales. **Por lo tanto:**

AUTORIZO**NO AUTORIZO**

al centro y sus docentes a la conexión con el alumnado mediante videollamadas o tutoriales. Del mismo modo, me **COMPROMETO** a no compartir dichas imágenes o videos.

Firma*:

Correo electrónico

En consecuencia de la importancia del tratamiento de los datos, **el centro ha establecido como vía de comunicación con las familias la plataforma docente gratuita del Gobierno de Aragón, AEDUCAR.** A través de la cual se podrá contactar con los tutores y maestros especialistas así como, ser partícipe del proceso de enseñanza y aprendizaje de vuestros hijos. Esta herramienta nos permite trabajar pedagógicamente en el aula y on-line, además de ser un soporte comunicativo que cumple con la privacidad y protección de datos.

De tal forma, **QUEDA NOTIFICADO que el centro enviará las circulares, notas importantes, imágenes del alumnado, información y difusión de actividades, etc. a las familias a través de AEDUCAR.** Sin duda, las familias disponen del teléfono del centro y su correo electrónico para contactar con el centro siempre que lo deseen (974551180 / crabenasque@educa.aragon.es).

Firma*:

*La firma por un solo progenitor implica el compromiso de informar al otro progenitor de la presentación de las autorizaciones realizadas en este documento salvo imposibilidad material, privatización de patria potestad por disposición judicial. El progenitor firmante asume la responsabilidad que pueda derivarse de las autorizaciones presentadas.

En _____, a _____ de _____ de _____.