

COMUNICACIÓN Y CONSENTIMIENTO PARA SITUACIONES QUE ALTEREN EL FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR

**El comedor presta el servicio de 14 a 16 horas, minutos antes de finalizar unos alumnos se preparan para coger el transporte y otros para que los recojan en el centro. En caso que necesiten ausentarse antes de las 16 horas o no hagan uso del servicio de transporte escolar se debe rellenar esta hoja así como otras situaciones que puedan alterar tal funcionamiento.*

D. _____ con D.N.I _____ y padre /
madre / tutor-a del alumno/a _____ de _____ curso de
la escuela de _____ perteneciente al C.R.A Alta Ribagorza informa que su
hijo/a: (***marcar lo que proceda**)

*se ausentará del servicio de comedor escolar antes de las 16 horas

*no hará uso del servicio de transporte para regresar a casa

*otras situaciones: lo recogen de alguna actividad extraescolar, lo recoge algún familiar, amigo/a....

Día de la semana	Hora de salida del comedor	Quién recoge o se ausenta solo* (*a partir de 3º PRIMARIA)	Motivo
Lunes			
Martes			
Miércoles			
Jueves			
Viernes			

En _____ a _____ de _____ de _____.

Firmado:

Nombre y apellidos: